

**Зарегистрирован
Главным управлением
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Северо-Западному
федеральному округу
15 декабря 2005 г.
RU475143032005001,**

**Зарегистрированы
изменения в Устав
Главным управлением
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Санкт-Петербургу и
Ленинградской области
29 июня 2009 г.
RU475143032009001.**

**Принят
решением Совета депутатов
муниципального образования
Красноозерное сельское поселение
муниципального образования
Приозерский муниципальный район
Ленинградской области
№ 13 от 21 ноября 2005 г., с изменениями,
внесенными Решением Совета Депутатов
муниципального образования Красноозерное
сельское поселение от 04.05.2009 г. № 88**

**Глава муниципального образования
Красноозерное сельское поселение
муниципального образования
Приозерский муниципальный район
Ленинградской области**

М.П. _____ М.И. Каппушев

Устав

**муниципального образования Красноозерное сельское поселение
муниципального образования Приозерский муниципальный район
Ленинградской области
(новая редакция)**

2009 год

Глава 1. Общие положения	4
Статья 1. Наименование муниципального образования, наименование органов местного самоуправления муниципального образования и состав поселения.....	4
Статья 2. Символика поселения и порядок ее официального использования.....	5
Статья 3. Описание границ поселения	5
Статья 4. Население поселения	5
Статья 5. Состав земель поселения	5
Статья 6. Вопросы местного значения поселения	5
Статья 7. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений	8
Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления поселения по решению вопросов местного значения.....	8
Статья 9. Принципы правового регулирования полномочий органов местного самоуправления.....	10
Глава 2. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.....	10
Статья 10. Право населения поселения на осуществление местного самоуправления...	11
Статья 11. Местный референдум.....	11
Статья 12. Муниципальные выборы	12
Статья 13. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования поселения.....	14
Статья 14. Право граждан на отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления...	14
Статья 15. Правотворческая инициатива граждан.....	14
Статья 16. Территориальное общественное самоуправление	15
Статья 17. Староста.....	17
Статья 18. Публичные слушания.....	18
Статья 19. Собрание граждан.....	21
Статья 20. Конференция граждан (собрание делегатов).....	21
Статья 21. Опрос граждан.....	22
Статья 22. Обращения граждан в органы местного самоуправления.....	22
Глава 3. Органы местного самоуправления поселения и должностные лица поселения...	23
Статья 23. Структура органов местного самоуправления поселения.....	23
Статья 24. Совет депутатов.....	23
Статья 25. Порядок формирования и состав Совета депутатов.....	24
Статья 26. Полномочия Совета депутатов.....	24
Статья 27. Порядок проведения заседаний Совета депутатов.....	27
Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов.....	27
Статья 29. Порядок принятия решения Совета депутатов о самороспуске.....	28
Статья 30. Глава поселения.....	28
Статья 31. Избрание главы поселения	28
Статья 32. Полномочия главы поселения.....	29
Статья 33. Досрочное прекращение полномочий главы поселения.....	29
Статья 34. Депутат Совета депутатов.....	30
Статья 35. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов.....	31
Статья 36. Основания для отзыва депутата.....	32
Статья 37. Голосование по отзыву депутата.....	32
Статья 38. Возбуждение процедуры отзыва депутата.....	32
Статья 39. Рассмотрение заявления инициативной группы граждан избирательной комиссией поселения.....	33
Статья 40. Сбор подписей в поддержку проведения голосования по отзыву депутата...	34
Статья 41. Сроки сбора подписей.....	34
Статья 42. Представление подписных листов в избирательную комиссию поселения...	34
Статья 43. Назначение голосования по отзыву депутата.....	35
Статья 44. Гарантии для депутата, в отношении которого возбуждается процедура отзыва.....	35
Статья 45. Гарантии для инициаторов отзыва депутата.....	36

Статья 46. Определение результатов отзыва депутата.....	36
Статья 47. Местная администрация.....	36
Статья 48. Структура и порядок формирования местной администрации.....	36
Статья 49. Полномочия администрации.....	37
Статья 50. Глава администрации.....	37
Статья 51. Компетенция главы администрации поселения.....	39
Статья 52. Заместители главы администрации поселения.....	40
Статья 53. Муниципальная избирательная комиссия	41
Статья 54. Муниципальная служба.....	42
Глава 4. Муниципальные правовые акты.....	43
Статья 55. Система муниципальных правовых актов.....	43
Статья 56. Внесение изменений и дополнений в Устав поселения.....	44
Глава 5. Экономическая основа поселения.....	45
Статья 57. Экономическая основа поселения.....	45
Статья 58. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.....	45
Статья 59. Местный бюджет.....	45
Статья 60. Муниципальный заказ.....	46
Статья 61. Обеспечение минимального местного бюджета.....	46
Глава 6. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц поселения, контроль и надзор за их деятельностью.....	47
Статья 62. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления	47
Статья 63. Ответственность депутатов Совета депутатов перед населением.....	47
Статья 64. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством.....	47
Статья 65. Ответственность Совета депутатов.....	47
Статья 66. Ответственность главы поселения, главы администрации поселения перед государством.....	48
Статья 67. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.....	48
Глава 7. Заключительные положения.....	48
Статья 68. Вступление в силу настоящей редакции устава	48
Статья 69. Правопреемство.....	48

Настоящий Устав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Уставом Ленинградской области, областным законом Ленинградской области от 30 мая 2005 года № 37-оз «Об органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области», областным законом Ленинградской области от 31 марта 2005 года № 21-оз «О наименованиях органов местного самоуправления в Ленинградской области», областным законом Ленинградской области от 1 сентября 2004 года № 50-оз «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования Приозерский муниципальный район и муниципальных образований в его составе», областным законом Ленинградской области от 21 февраля 2006 года № 5-оз «О признании утратившими силу некоторых законодательных актов Ленинградской области» и иными федеральными законами и законами Ленинградской области устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области (далее - поселение).

Глава 1. Общие положения.

Статья 1. Наименование муниципального образования, наименование органов местного самоуправления муниципального образования и состав поселения.

1. Официальное наименование муниципального образования – муниципальное образование Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

Административный центр – дер. Красноозерное

2. Сокращенное наименование муниципального образования – МО Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район (далее по тексту – поселение).

3. Территория МО Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, в пределах которой осуществляется местное самоуправление, определена областным законом от 1 сентября 2004 года № 50-оз «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования Приозерский муниципальный район и муниципальных образований в его составе».

4. Официальное наименование представительного органа муниципального образования - Совет депутатов муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области (далее по тексту – Совет депутатов).

5. Официальное наименование главы муниципального образования – глава

муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области (далее по тексту - глава поселения).

6. Официальное наименование администрации муниципального образования - администрация муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

7. Сокращенное наименование местной администрации муниципального образования – администрация МО Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район (далее по тексту - администрация).

8. В состав муниципального образования Красноозерное сельское поселение входят деревни: Красноозерное, Светлое, Силино, Васильево, Четверяково.

Статья 2. Символика поселения и порядок ее официального использования.

1. Поселение вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные традиции и особенности.

2. Порядок официального использования символики определяется решением Совета депутатов поселения.

3. Официальные символы подлежат регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 3. Описание границ поселения.

Описание границ муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области в соответствии с картографическим описанием границ, согласно приложения 1 к настоящему Уставу.

Статья 4. Население поселения.

Населением муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области являются граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования, а также иностранные граждане в соответствии с международными договорами и федеральными законами.

Статья 5. Состав земель поселения.

В состав земель муниципального образования Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области входят земли независимо от форм их собственности и целевого назначения.

Статья 6. Вопросы местного значения поселения.

К вопросам местного значения поселения относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
- 8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
- 9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 11) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
- 13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
- 15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
- 16) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

- 17) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 18) формирование архивных фондов поселения;
- 19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 20) организация благоустройства и озеленения территории поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
- 21) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения;
- 22) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;
- 23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;
- 26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;
- 28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
- 30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 31) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;

32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

Статья 7. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения.

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

- 1) создание музеев поселения;
- 2) участие в организации и финансировании проведения на территории поселения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;
- 3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
- 4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
- 6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
- 7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализация мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
- 8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
- 9) создание условий для развития туризма.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6.10.2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ленинградской области, только за счет собственных доходов местного бюджета (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Ленинградской области).

Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления поселения по решению вопросов местного значения.

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемых муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселения по регулированию тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей по решению Совета депутатов могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселения и органами местного самоуправления Приозерского муниципального района Ленинградской области;

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов Совета депутатов, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) иными полномочиями в соответствии с федеральными законами, настоящим уставом.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе в соответствии с настоящим уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 8 - 10, 17 и 20 статьи 3 настоящего устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно.

Статья 9. Принципы правового регулирования полномочий органов местного самоуправления.

1. Перечень вопросов местного значения не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и дополнений в Федеральный закон от 06.10.2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящий устав.

2. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счет средств местного бюджета (за исключением субвенций, предоставляемых местному бюджету из федерального бюджета и бюджета Ленинградской области). В случаях и порядке, установленных федеральными законами и законами Ленинградской области, указанные обязательства могут дополнительно финансироваться за счет средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и бюджета Ленинградской области.

Глава 2. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Статья 10. Право населения поселения на осуществление местного самоуправления.

1. Местное самоуправление в поселении осуществляется населением в соответствии с установленными законодательством гарантиями посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством других форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления поселения.

2. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, настоящему Федеральному закону и иным федеральным законам, законам субъектов Российской Федерации.

3. Граждане Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Ленинградской области, областными законами, настоящим уставом имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории поселения, имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления, участвовать в иных избирательных действиях на указанных выборах, а также участвовать в местном референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

Статья 11. Местный референдум.

1. Местный референдум проводится в целях решения населением непосредственно вопросов местного значения. Местный референдум проводится на всей территории поселения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума Совет депутатов обязан принять в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум. Такую инициативу могут выдвинуть:

- 1) граждане, имеющие право на участие в местном референдуме;
- 2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в

порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) Совет депутатов и глава администрации поселения совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

3. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории поселения, в соответствии с действующим законодательством.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 2 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области.

4. В случае если местный референдум не назначен Советом депутатов поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы поселения, органов государственной власти Ленинградской области, избирательной комиссии Ленинградской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией поселения, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Ленинградской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления поселения. В случае если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления поселения, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязано) принять такой акт.

6. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

7. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области.

Статья 12. Муниципальные выборы.

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов по мажоритарной системе по многомандатным (одномандатным) избирательным округам на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов и проводятся в соответствии с федеральным и областным законодательством о выборах.

3. Для организации и проведения муниципальных выборов формируется избирательная комиссия поселения.

4. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов в соответствии с действующим законодательством о выборах не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования.

Днями голосования на выборах в Совет депутатов являются второе воскресенье марта или второе воскресенье октября года, в котором истекают сроки полномочий Совета депутатов или депутатов, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов, самороспуска Совета депутатов, выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня досрочного прекращения полномочий, самороспуска Совета депутатов. Решение о назначении досрочных выборов принимает избирательная комиссия поселения.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в абзаце первом настоящего пункта, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

В случае досрочного прекращения полномочий депутата, избранного по одномандатному избирательному округу, в этом избирательном округе Совет депутатов назначает дополнительные выборы. Дополнительные выборы проводятся не позднее чем через один год со дня досрочного прекращения полномочий депутата. Дополнительные выборы назначаются на второе воскресенье марта. Если указанные выборы не могут быть назначены на второе воскресенье марта, они назначаются на второе воскресенье октября, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва - на день голосования на этих выборах.

Если в результате досрочного прекращения депутатских полномочий Совет депутатов остался в неправомочном составе, выборы должны быть проведены не позднее, чем через шесть месяцев со дня досрочного прекращения полномочий.

5. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией поселения или судом.

6. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ленинградской области.

7. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию

(обнародованию).

Статья 13. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования поселения.

Голосование по вопросам изменения границ, преобразования поселения проводится в порядке, установленном федеральным законом и законом Ленинградской области о местном референдуме, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 6.10.2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 14. Право граждан на отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

1. Граждане, проживающие в поселении и обладающие избирательным правом в соответствующем избирательном округе, имеют право на отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, избранного по данному избирательному округу, в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законом и настоящим уставом.

Статья 15. Правотворческая инициатива граждан.

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Совета депутатов.

Минимальная численность инициативной группы граждан не может превышать 3 процента от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета депутатов, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Совета депутатов.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой

инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 16. Территориальное общественное самоуправление.

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселениях непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления.

Порядок регистрации Устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета депутатов поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его Уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие Устава территориального общественного самоуправления, внесение в него

изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В Уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решением Совета депутатов поселения.

Статья 17. Староста.

1. Староста – представитель жителей населенного пункта поселения, наделённый соответствующими полномочиями и доверием жителей, обеспечивающий самостоятельное решение населением отдельных вопросов местного значения.

2. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Ленинградской области, областными законами, настоящим Уставом, правовыми актами органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, решениями собраний (сходов) граждан.

3. Староста избирается на собрании (сходе) граждан.

Территория, на которую распространяются полномочия старосты, устанавливается главой администрации в пределах границ данного населённого пункта с учётом присоединения к нему, если в этом возникнет необходимость, отдалённых и малочисленных по населению хуторов, крестьянских (фермерских) хозяйств, находящихся на территории поселения.

Подготовка и проведение организационного собрания (схода) граждан по выборам старосты возлагается на главу администрации с обязательным его (или его представителя) участием в проведении собрания (схода).

Собрания (сходы) граждан по выборам старосты правомочны, если в них принимает участие не менее половины жителей населённого пункта, обладающих активным избирательным правом.

Сроки проведения собраний (сходов) граждан по выборам старост населенных пунктов устанавливаются главой администрации.

Староста избирается простым большинством голосов присутствующих на собрании (сходе) граждан сроком на два года.

Если выборы старосты населённого пункта не проходят в назначенные сроки из-за неявки жителей на собрание (сход) или, если собрание (сход) не может прийти к определённом решению, староста назначается главой администрации сроком на один год.

4. Основные полномочия, права и обязанности старосты:

1) Староста:

- обращается с заявлениями и предложениями в любые органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, учреждений и организаций, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, проживающих в населённом пункте; представляет и отстаивает в этих органах, предприятиях, учреждениях и организациях права и законные интересы населенного пункта и его граждан;

- осуществляет контроль за соблюдением общественного порядка, санитарных норм, мер противопожарной безопасности, приведения и поддержания в надлежащем виде жилых домов, гаражей и других хозяйственных построек, усадебных участков и прилегающих к ним территорий;

- в случае невыполнения его законных требований может обращаться в любые контрольные органы, службы, комитеты и инспекции, отдел внутренних дел, органы местного самоуправления с ходатайством о привлечении нарушителя к установленной законодательством ответственности;

- по доверенности выступает от имени жителей населённого пункта, оказывает помощь престарелым, инвалидам, детям, оставшимся без попечения родителей, участникам войны, жителям блокадного Ленинграда, семьям погибших военнослужащих, участникам ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, беженцам, вынужденным переселенцам, многодетным семьям, одиноким и малоимущим гражданам;

- содействует органам местного самоуправления в осуществлении полномочий на подведомственной территории. Вносит по поручению граждан или по собственной инициативе на разрешение администрации предложения, направленные на улучшение деятельности органов местного самоуправления, трудовых коллективов и их руководителей.

2) В своей работе староста опирается на граждан, проявляющих активность в общественной жизни населённого пункта и помогающих ему в осуществлении общественной деятельности.

3) Староста в своей деятельности подотчётен населению, избравшему его, и не реже одного раза в год отчитывается о проделанной работе общему собранию (сходу) жителей населённого пункта.

4) Староста сохраняет свои полномочия на весь срок до момента избрания нового старосты.

В случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей, допущенных грубых нарушений или утраты доверия населения на основании решения собрания (схода) жителей населенного пункта поселения староста может быть переизбран досрочно.

Решение о проведении собрания (схода) с вопросом о досрочном переизбрании старосты принимает глава администрации по требованию не менее 10 процентов граждан населённого пункта, обладающих активным избирательным правом в муниципальном образовании.

Решение собрания (схода) жителей населенного пункта поселения о досрочном прекращении полномочий может быть обжаловано в судебном порядке.

Статья 18. Публичные слушания.

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения Советом депутатов, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

3. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

4. Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в Совет депутатов обращения в письменном виде.

5. В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.

6. К обращению прилагаются:

- проект муниципального правового акта;
- подписи в количестве 5 процентов жителей поселения, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.

7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Совета депутатов, но не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления обращения в Совет депутатов.

8. Обращение рассматривается только в присутствии инициаторов публичных слушаний. В случае отсутствия на заседании Совета депутатов инициаторов публичных слушаний данный вопрос снимается с повестки дня и подлежит рассмотрению на следующем заседании.

9. При рассмотрении обращения Советом депутатов может быть предоставлено слово инициаторам публичных слушаний.

10. По итогам рассмотрения обращения Совет депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.

11. Решение принимается открытым голосованием.

12. Решение должно содержать:

- вопросы, выносимые на публичные слушания;
- дату и место проведения публичных слушаний;
- сведения об инициаторах публичных слушаний;
- предполагаемый состав участников публичных слушаний;
- форму оповещения жителей поселения о проведении публичных слушаний;
- порядок ознакомления и получения документов, предполагаемых к рассмотрению на публичных слушаниях.

13. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50 процентов от установленного уставом количества депутатов Совета депутатов.

14. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

- противоречие предлагаемого к обсуждению муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, областным законам;

- нарушение установленного настоящим уставом порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

15. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав поселения, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования;

16. Жители поселения не позднее, чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний, оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации или иным способом, обеспечивающим информирование жителей поселения о проведении публичных слушаний.

17. Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее, чем за 10 дней до дня их проведения, публикуется в средствах массовой информации.

18. Проект устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав поселения не позднее, чем за 30 дней до дня их рассмотрения Советом депутатов, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Публичные слушания по указанным проектам проводятся не позднее, чем за 10 дней до дня их рассмотрения Советом депутатов.

19. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов в соответствии с настоящим уставом.

Статья 19. Собрание граждан.

1. Собрания граждан могут проводиться для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов или главы муниципального образования, назначается соответственно Советом депутатов или главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов в порядке, установленном решением Совета депутатов.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления поселения и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также его полномочия определяются решением Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 20. Конференция граждан (собрание делегатов).

1. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц поселения могут проводиться конференции граждан.

2. Конференция граждан по указанным в пункте 1 настоящей статьи вопросам проводится по инициативе, оформленной в виде решения:

- Совета депутатов;
- главы поселения;
- главы администрации поселения.

3. Порядок назначения и проведения конференции граждан, собрания делегатов определяется решением Совета депутатов.

4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 21. Опрос граждан.

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Совета депутатов или главы поселения - по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти Ленинградской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов. В решении Совета депутатов о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей поселения, участвующих в опросе.

6. Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;
- 2) за счет средств бюджета Ленинградской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ленинградской области.

Статья 22. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы

местного самоуправления и к должностным лицам.

2. Обращения граждан рассматриваются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 3. Органы местного самоуправления поселения и должностные лица поселения.

Статья 23. Структура органов местного самоуправления поселения.

1. Структуру органов местного самоуправления поселения составляют:

- Совет депутатов муниципального образования Запорожское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области (Совет депутатов);

- глава муниципального образования Запорожское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области (глава поселения);

- администрация муниципального образования Запорожское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области (администрация).

2. Изменение структуры и полномочий органов местного самоуправления поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий устав.

3. Решение Совета депутатов об изменении структуры и полномочий органов местного самоуправления поселения вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Совета депутатов, принявшего указанное решение.

Статья 24. Совет депутатов.

1. Совет депутатов – представительный орган местного самоуправления поселения.

2. Совет депутатов обладает правами юридического лица, является муниципальным учреждением и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица на основании настоящего устава и решения Совета депутатов о наделении Совета депутатов правами юридического лица.

3. Совет депутатов представляет интересы населения поселения и принимает от его имени решения в пределах полномочий установленных законодательством и настоящим уставом.

4. Срок полномочий Совета депутатов составляет **5 лет**. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим уставом численности депутатов.

Статья 25. Порядок формирования и состав Совета депутатов.

Совет депутатов состоит из 10 депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по избирательным округам, образуемым на территории поселения.

Полномочия председателя Совета депутатов исполняет глава поселения.

Совет депутатов может образовывать из своего состава постоянные комиссии, а также рабочие и временные комиссии с привлечением муниципальных служащих, специалистов, представителей общественности.

Порядок созыва и работы постоянных, рабочих и временных комиссий Совета депутатов определяется регламентом Совета депутатов.

Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях.

Заседания созываются главой муниципального образования по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Внеочередные заседания созываются главой муниципального образования по собственной инициативе, по инициативе главы администрации и по инициативе не менее 1/3 депутатов Совета депутатов.

Статья 26. Полномочия Совета депутатов.

1. В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:

- принятие устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;
- утверждение местного бюджета и утверждение отчета о его исполнении;
- установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- принятие планов и программ развития поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
- определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
- определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
- определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами поселения полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Совет депутатов:

- принимает решения о назначении и проведении муниципальных выборов;
- принимает решения о назначении и проведении местного референдума;

- определяет порядок назначения и проведения конференции граждан;
- определяет порядок назначения и проведения собрания граждан;
- определяет порядок назначения и проведения опроса граждан;
- определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в случаях, установленных законодательством и настоящим уставом;
- определяет срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей поселения о времени и месте проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний;
- определяет порядок регистрации уставов органов территориального общественного самоуправления;
- определяет условия приобретения, создания, преобразования объектов муниципальной собственности;
- утверждает условия трудового договора (контракта) для главы администрации;
- устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации;
- определяет направления использования капитальных вложений;
- принимает решение об определении целей, условий и порядка деятельности муниципальных предприятий и учреждений;
- заслушивает отчёты руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
- устанавливает, по согласованию с органом исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия, порядок организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения, его границу и режим его содержания;
- устанавливает статус особо охраняемых природных территорий и объектов, их границы и регламент градостроительной деятельности, по представлению соответствующих органов государственной власти;
- утверждает перечень объектов муниципальной собственности, приобретение, создание и преобразование которых требуют согласия Совета депутатов;
- утверждает структуру администрации по представлению главы администрации;
- утверждает положение об администрации;
- принимает решение об учреждении органа местного самоуправления с правами юридического лица;
- осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;
- утверждает генеральный план поселения;
- утверждает правила землепользования и застройки;

- утверждает подготовленную на основе генерального плана поселения документацию по планировке территории;
- принимает решение о резервировании и изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд;
- утверждает положение о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и правила размещения заказа путем проведения торгов и без проведения торгов, финансируемого за счет средств местного бюджета;
- определяет порядок привлечения заёмных средств, в том числе выпуска муниципальных ценных бумаг;
- принимает решения о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске лотерей;
- принимает решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;
- определяет условия и порядок приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества;
- определяет порядок распоряжения земельными участками на территории поселения, находящихся в муниципальной собственности;
- устанавливает порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за земли, находящиеся в муниципальной собственности;
- устанавливает порядок передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;
- определяет льготы и преимущества, в том числе налоговые, в целях стимулирования отдельных видов деятельности;
- определяет правила пользования природными ресурсами, выносит решения о приостановлении строительства или эксплуатации объектов в случае нарушения экологических, санитарных, строительных норм на территории поселения;
- учреждает средства массовой информации;
- объявляет природные и иные объекты местного значения, представляющие собой экологическую, историческую или научную ценность, памятниками природы, истории и культуры, определяет правила их охраны и использования в соответствии с действующим законодательством;
- определяет за счет собственных средств дополнительные меры социальной поддержки для граждан, проживающих на подведомственной ему территории;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению Совета депутатов федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области, настоящим уставом, а также регламентом Совета депутатов;

3. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в

местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов и депутатов.

Статья 27. Порядок проведения заседаний Совета депутатов.

1. Вновь избранный Совет депутатов собирается не позднее, чем на десятый день после официального опубликования решения об итогах голосования на муниципальных выборах в случае избирания не менее двух третей от установленной настоящим уставом численности депутатов.

2. Первое заседание вновь избранного Совета депутатов открывает старший по возрасту депутат Совета депутатов.

3. Заседание Совета депутатов правомочно, если на нем присутствует не менее половины от установленной настоящим уставом численности депутатов.

4. Совет депутатов по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.

5. Принятие проектов решений за основу, поправок к ним осуществляется большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании на момент голосования.

6. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного настоящим уставом числа депутатов.

7. Решения по вопросам исключительной компетенции Совета депутатов – большинством в две трети голосов от установленного настоящим уставом числа депутатов.

8. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Совета депутатов, рассмотрения и принятия решений, осуществления контрольных полномочий, участия депутатов Совета депутатов, должностных лиц администрации, других органов местного самоуправления, представителей общественности, населения поселения в работе заседаний Совета депутатов, комиссий, групп, а также материального, организационно-технического, правового обеспечения работы депутатов устанавливается регламентом Совета депутатов.

Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов.

Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в случаях:

- роспуска Совета депутатов в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным законом:

- принятия Советом депутатов решения о самороспуске;

- в случае вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов Совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами Совета депутатов своих полномочий;

- преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с положениями статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

- в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального.

Статья 29. Порядок принятия решения Советом депутатов о самороспуске.

1. Проект решения о самороспуске может быть внесен на рассмотрение Совета депутатов по инициативе главы муниципального образования либо инициативе не менее одной трети от установленной численности Совета депутатов.

2. Проект решения о самороспуске вносится в письменном виде в аппарат Совета депутатов не позднее, чем за десять дней до рассмотрения, и должен содержать причины, послужившие основанием для принятия решения о самороспуске.

3. Проект решения о самороспуске рассматривается на заседании последним.

4. Решение о самороспуске может быть принято только после утверждения бюджета на следующий год и не позднее 6 месяцев после утверждения соответствующего бюджета

5. Решение о самороспуске вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Статья 30. Глава поселения.

1. Глава поселения является высшим должностным лицом поселения и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов поселения. Отчитывается о своей деятельности не реже одного раза в год.

3. Глава поселения исполняет полномочия председателя Совета депутатов поселения.

Статья 31. Избрание главы поселения.

1. Глава поселения избирается депутатами Совета депутатов из своего состава сроком на 5 лет.

2. Глава поселения избирается открытым голосованием.

3. Избранным на должность главы поселения считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим уставом численности депутатов Совета депутатов.

4. Если ни один кандидат на должность главы поселения не набрал необходимого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование.

5. Полномочия главы поселения начинаются с момента принятия решения Советом депутатов об избрании и прекращаются с момента вступления в силу решения Совета

депутатов об избрании нового главы поселения.

6. Глава поселения вступает в должность с момента его избрания.

7. Решение об избрании главы поселения подлежит опубликованию.

Статья 32. Полномочия главы поселения.

Глава поселения:

- представляет поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, иными государственными органами, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

- подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, решения, принятые Советом депутатов;

- созывает очередные и внеочередные заседания Совета депутатов;

- подписывает договоры и соглашения от имени поселения;

- выдает доверенности от имени Совета депутатов;

- выступает с инициативой о проведении собрания граждан;

- в случаях, установленных законодательством и настоящим уставом, назначает собрание граждан;

- в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом, решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения;

- осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции настоящим уставом и решениями Совета депутатов.

Статья 33. Досрочное прекращение полномочий главы поселения.

1. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности в соответствии со статьёй 74 Федерального закона № 131 – ФЗ от 06.10.2003 г.;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращение гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на

постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями как депутата Совета депутатов;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия;

11) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения, до принятия решения Советом депутатов об избрании главы поселения, его полномочия исполняет глава местной администрации.

Статья 34. Депутат Совета депутатов.

1. Срок полномочий депутатов Совета депутатов составляет **5 лет**.

2. Депутат Совета депутатов в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, настоящим уставом и решениями Совета депутатов. Депутат отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже одного раза в год.

3. Депутату Совета депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Выборное должностное лицо местного самоуправления не может быть депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти, замещать иные государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также государственные должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы. Депутат Совета депутатов не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законодательного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении. Иные ограничения, связанные со статусом депутата, могут устанавливаться федеральным законом.

5. Депутаты Совета депутатов осуществляют свои полномочия, как правило, на

непостоянной основе.

6. Депутат Совета депутатов, если он осуществляет свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. Полномочия депутата Совета депутатов начинаются со дня опубликования решения избирательной комиссии поселения об итогах муниципальных выборов в соответствующем округе и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов (очередного) нового созыва.

Статья 35. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов.

1. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случаях:

- 1) смерти депутата;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления поселения;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов поселения;
- 10) призыва на воинскую службу или направления на заменяющую ее альтернативную

гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральным законом.

2. В случае отставки депутата Совета депутатов по собственному желанию, депутат подает в Совет депутатов письменное заявление о сложении им депутатских полномочий. Совет депутатов обязан рассмотреть заявление депутата о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании Совета депутатов. Информация об отставке депутата Совета депутатов публикуется в средствах массовой информации.

Статья 36. Основания для отзыва депутата.

1. Основаниями для отзыва депутата являются его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), подтвержденные в судебном порядке, в случаях:

- невыполнения депутатских полномочий;
- нарушения федерального и областного законодательства, настоящего устава, муниципальных нормативных правовых актов.

2. Отзыв депутата по иным основаниям не допускается.

Статья 37. Голосование по отзыву депутата.

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и областным законом для проведения местного референдума.

2. Дату голосования по отзыву депутата назначает Совет депутатов на основании собранных подписей избирателей в количестве 5% от числа избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа.

Статья 38. Возбуждение процедуры отзыва депутата.

1. Граждане - инициаторы отзыва депутата подают коллективное заявление о возбуждении процедуры голосования по отзыву депутата в избирательную комиссию поселения (в случае возложения полномочий на территориальную избирательную комиссию – в территориальную избирательную комиссию).

2. Заявление подается от имени инициативной группы численностью не менее 20 избирателей округа. Заявление должно быть подписано всеми членами инициативной группы лично с указанием фамилии, имени, отчества, даты и место рождения, серии, номера и даты выдачи паспорта или документа заменяющего паспорт, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адреса места жительства каждого члена инициативной группы.

3. В заявлении должны содержаться: сформулированное предложение об отзыве депутата, основания отзыва, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы.

4. К заявлению должны быть приложены документы или их официально заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва, а также

протокол собрания инициативной группы.

Статья 39. Рассмотрение заявления инициативной группы граждан избирательной комиссией поселения.

1. Заявление инициативной группы граждан о возбуждении процедуры отзыва депутата (далее - заявление) и прилагаемые к нему документы должны быть рассмотрены избирательной комиссией поселения в течение 15 дней со дня получения заявления.

2. По получении заявления, избирательная комиссия поселения информирует о нем Совет депутатов и депутата, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, и по их требованию представляет ему копию заявления и приложенных к ним документов.

3. По ознакомлении с указанными документами депутат вправе представить в избирательную комиссию поселения свои объяснения в письменном виде.

4. Избирательная комиссия по результатам рассмотрения принимает решение:

- в случае соответствия заявления и прилагаемых к нему документов требованиям федерального, областного законодательства, уставу поселения - о направлении их в Совет депутатов поселения для принятия решения о назначении голосования по отзыву;

- в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы по отзыву.

5. Совет депутатов обязан проверить основания для отзыва. При этом срок проверки не может превышать 20 дней со дня поступления в Совет депутатов заявления инициативной группы по проведению голосования по отзыву и приложенных к нему документов.

6. Если Совет депутатов признает основания для отзыва отвечающими требованиям действующего законодательства, избирательная комиссия осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению голосования по отзыву, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации. Решение о регистрации инициативной группы принимается избирательной комиссией в течение 15 дней со дня признания Советом депутатов соответствия основания для отзыва отвечающим требованиям действующего законодательства.

7. Регистрационное свидетельство, форма которого утверждается Избирательной комиссией Ленинградской области и которое выдается инициативной группе, действительно до окончания кампании.

8. Если Совет депутатов признает, что основания для отзыва не отвечают требованиям действующего законодательства, избирательная комиссия отказывает инициативной группе в регистрации.

9. В случае отказа инициативной группе в регистрации ей выдается решение избирательной комиссии, в котором указываются основания отказа.

10. О принятых решениях избирательная комиссия поселения уведомляет лицо, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, и Совет депутатов.

11. Решение избирательной комиссии поселения может быть обжаловано в суде в

установленном законом порядке.

Статья 40. Сбор подписей в поддержку проведения голосования по отзыву депутата.

1. Сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву депутата организует зарегистрированная инициативная группа граждан – инициаторов отзыва депутата. Все расходы, связанные со сбором подписей, осуществляются за счет средств создаваемого инициативной группой граждан фонда для финансирования процедуры отзыва депутата.

2. Инициативная группа граждан самостоятельно назначает лиц, осуществляющих сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву депутата. Самовольный сбор подписей запрещается.

3. Подписи могут собираться только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, в том избирательном округе, в котором избран депутат. Участие органов местного самоуправления, органов управления организаций независимо от форм их собственности и организационно-правовых форм в сборе подписей, равно как и принуждение в процессе сбора подписей и вознаграждение граждан за внесение подписи, не допускаются.

Сбор подписей на рабочих местах, по месту учебы, в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат, а также при оказании благотворительной помощи запрещается. Подписи, собранные с нарушением положений настоящей части, являются недействительными.

4. Право сбора подписей принадлежит дееспособному гражданину Российской Федерации, достигшему к моменту сбора подписей возраста 18 лет. Инициативная группа граждан может заключить с лицом, собирающим подписи граждан, договор о сборе подписей. Эта работа оплачивается за счет средств фонда для финансирования процедуры отзыва.

5. Инициативная группа обязана составить список лиц, осуществляющих сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву депутата.

Статья 41. Сроки сбора подписей.

1. Сбор подписей начинается со дня, следующего за днем получения инициативной группой граждан регистрационного свидетельства в избирательной комиссии поселения.

2. Период сбора подписей граждан в поддержку инициативы отзыва депутата составляет 30 дней.

Статья 42. Представление подписных листов в избирательную комиссию поселения.

В день, следующий за днем окончания сбора подписей, инициативная группа граждан, представляет в избирательную комиссию поселения итоговый протокол, подписанный уполномоченным представителем в котором указываются даты начала и окончания сбора подписей, количество собранных подписей, дата составления протокола. К протоколу

прилагаются пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

Статья 43. Назначение голосования по отзыву депутата.

1. Избирательная комиссия поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством о выборах осуществляет проверку достоверности и действительности подписей.

Если не менее 10 процентов от числа проверяемых подписей окажется недостоверными и недействительными или количество собранных достоверных подписей окажется недостаточным для решения вопроса о назначении голосования по отзыву, то избирательная комиссия поселения вносит в Совет депутатов предложение об отказе в назначении голосования по отзыву депутата.

2. Если будет установлено, что собрано достаточное число подписей и они достоверны и действительны, избирательная комиссия поселения принимает соответствующее решение и передает его в Совет депутатов для назначения голосования по отзыву депутата и определения даты его проведения.

3. Голосование по отзыву депутата проводится не ранее 70 дней и не позднее 90 дней, начиная со дня, следующего за днем принятия решения Советом депутатов.

4. Решение Совета депутатов о назначении голосования по отзыву депутата или об отказе в назначении голосования в трехдневный срок после его принятия доводится до сведения инициативной группы граждан, депутата голосование по отзыву которого назначено. Решение доводится также до сведения избирателей соответствующего избирательного округа через средства массовой информации или иным способом.

5. В случае если депутат не позднее чем за сутки до дня голосования подал заявление о досрочном прекращении своих полномочий процедура отзыва депутата по решению избирательной комиссии поселения прекращается на любой стадии до дня голосования.

6. Инициативная группа по проведению отзыва до официального опубликования решения о назначении голосования по отзыву депутата вправе отозвать свою инициативу путем представления в избирательную комиссию поселения протокола собрания более чем половины членов инициативной группы. По результатам рассмотрения представленного документа избирательная комиссия поселения принимает решение о прекращении процедуры по реализации инициативы отзыва.

7. Если Совет депутатов не примет решение в установленный срок, то по обращению представителя инициаторов отзыва решение может быть принято судом.

Статья 44. Гарантии для депутата, в отношении которого возбуждается процедура отзыва.

1. Со дня, следующего за днем принятия избирательной комиссией поселения решения о разрешении сбора подписей в поддержку возбуждения процедуры отзыва, депутат вправе

давать разъяснения гражданам непосредственно или через средства массовой информации по поводу обстоятельств, ставших основанием для возбуждения процедуры отзыва.

2. Депутат, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, вправе участвовать в действиях, связанных с возбуждением процедуры отзыва, оставаясь при исполнении своих служебных обязанностей. Указанное лицо также вправе брать неоплачиваемый отпуск на любой срок в период со дня, следующего за днем принятия решения Советом депутатов о назначении дня голосования по отзыву депутата, и до дня официального опубликования итоговых результатов голосования.

3. Депутат, в отношении которого возбуждается процедура отзыва, со дня, следующего за днем принятия Советом депутатов решения о назначении дня голосования по отзыву депутата, может назначить до 3 доверенных лиц.

Статья 45. Гарантии для инициаторов отзыва депутата.

При наличии у инициативной группы граждан регистрационного свидетельства, выданного избирательной комиссией поселения, члены инициативной группы получают от указанной комиссии удостоверения членов инициативной группы. В качестве членов инициативной группы они вправе осуществлять разъяснительную и иную законную деятельность, связанную со сбором подписей в поддержку назначения голосования по отзыву депутата, а в случае назначения голосования по отзыву депутата - также с агитацией за отзыв депутата.

Статья 46. Определение результатов отзыва депутата.

Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее 50 процентов избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

Статья 47. Местная администрация.

1. Администрация (исполнительно-распорядительный орган поселения) наделяется в соответствии с настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными и областными законами.

2. Администрацией руководит глава администрации на принципах единоначалия.

3. Администрация обладает правами юридического лица.

4. Структуру администрации поселения составляют глава администрации поселения, его заместители, а также отраслевые (функциональные) органы администрации, являющиеся структурными подразделениями администрации.

5. В случае отсутствия главы администрации его полномочия исполняет заместитель главы администрации на основании распоряжения администрации.

Статья 48. Структура и порядок формирования местной администрации.

1. Структура администрации утверждается Советом депутатов по представлению главы

администрации.

2. Администрация осуществляет организационно-распорядительную деятельность в пределах своей компетенции в соответствии с Положением об администрации, а также положениями о структурных подразделениях администрации, утверждаемыми главой администрации.

3. В штатном расписании администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности администрации, не являющиеся выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

Статья 49. Полномочия администрации.

1. Полномочия, за исключением полномочий установленных настоящей статьей, и порядок деятельности администрации определяются Положением об администрации, принимаемым Советом депутатов по представлению главы администрации.

2. Администрация:

1) разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации на рассмотрение Совета депутатов;

2) исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Совета депутатов отчет о его исполнении;

3) исполняет решения Совета депутатов;

4) обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, транспорта, имущества, предназначенного для обеспечения деятельности муниципальных предприятий и учреждений, в том числе учреждений здравоохранения, образования, культуры, социальной защиты населения;

5) управляет муниципальной и иной переданной в управление поселения собственностью;

6) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции Совета депутатов, иных органов местного самоуправления поселения.

Статья 50. Глава администрации.

1. Глава администрации назначается по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

2. Условия контракта для главы администрации определяются решением Совета депутатов, в части осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Условия контракта для главы администрации в части осуществления отдельных государственных полномочий, переданных администрации федеральными и областными законами, определяются областным законом.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации устанавливается решением Совета депутатов. При проведении конкурса на замещение должности главы администрации не позднее чем за 20 дней до его проведения осуществляется опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта контракта с главой администрации.

Общее число членов конкурсной комиссии в поселении устанавливается решением Совета депутатов.

4. Лицо назначается на должность главы администрации Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой администрации заключает глава поселения на срок, не превышающий срок полномочий Совета депутатов.

5. Полномочия главы администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством;
- 4) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на воинскую службу или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом, а также в случае упразднения поселения;
- 12) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения.

6. Глава администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Глава администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета депутатов или главы поселения - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) высшего должностного лица Ленинградской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Ленинградской области) - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

3) главы администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ленинградской области.

Статья 51. Компетенция главы администрации поселения.

1. Глава администрации:

- осуществляет общее руководство деятельностью администрации поселения, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

- заключает от имени администрации поселения договоры в пределах своей компетенции;

- разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов структуру администрации поселения, формирует штат администрации в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;

- утверждает Положения о структурных подразделениях администрации;

- назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации, руководителей структурных подразделений администрации поселения, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

- отменяет распоряжения и приказы руководителей структурных подразделений администрации, противоречащие действующему законодательству или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, Советом депутатов или главой поселения;

- разрабатывает и вносит в Совет депутатов на утверждение проект местного бюджета поселения, планы и программы социально-экономического развития поселения, а также отчеты об их исполнении;

- утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений;

- назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

- осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов и депутатов);

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и Положением об администрации поселения.

2. В сфере взаимодействия с Советом депутатов глава администрации поселения:

- вносит на рассмотрение в Совет депутатов проекты нормативных правовых актов поселения;

- вносит на утверждение Совета депутатов проект местного бюджета поселения и отчеты о его исполнении;

- вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Совета депутатов;

- предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета депутатов;

- представляет на утверждение Совета депутатов планы и программы социально-экономического развития поселения, отчеты об их исполнении.

3. Глава администрации поселения издает по вопросам своего ведения постановления и распоряжения администрации, которые вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим Уставом, самим постановлением (распоряжением).

4. Глава администрации поселения несет персональную ответственность за деятельность структурных подразделений и органов администрации поселения.

Статья 52. Заместители главы администрации поселения.

1. Заместителей главы администрации поселения на должность назначает глава администрации поселения.

2. Заместители главы администрации поселения осуществляют свои полномочия в соответствии с Положением об администрации поселения и распределением обязанностей.

3. В период временного отсутствия главы администрации поселения, его полномочия осуществляет один из заместителей главы администрации поселения в порядке,

предусмотренном Положением об администрации поселения. При этом полномочия главы администрации поселения осуществляются его заместителем в полном объеме, если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами администрации.

Статья 53. Муниципальные избирательные комиссии.

Муниципальная избирательная комиссия организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

Муниципальная избирательная комиссия является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

2.1. Муниципальная избирательная комиссия:

а) осуществляет на территории поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдума, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, политическими партиями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдума;

д) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдума;

е) осуществляет на территории поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Ленинградской области средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

з) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Конституцией, законами Ленинградской области, Уставом поселения.

Муниципальная избирательная комиссия формируется в порядке, установленном федеральным законом и законодательством Ленинградской области.

Статья 54. Муниципальная служба.

Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии поселения, которые образуются в соответствии с настоящим уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии поселения или лица, замещающего муниципальную должность.

Должности муниципальной службы устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ленинградской области, утверждаемым законом Ленинградской области.

При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии поселения используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Ленинградской области.

Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии поселения, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

Правовые основы муниципальной службы в органах местного самоуправления поселения составляют Конституция Российской Федерации, а также Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, устав, законы и иные нормативные правовые акты Ленинградской области, настоящий устав и иные муниципальные правовые акты.

На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Глава 4. Муниципальные правовые акты.

Статья 55. Система муниципальных правовых актов.

1. В систему муниципальных правовых актов поселения входят:

- 1) Устав поселения;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
- 3) решения Совета депутатов;
- 4) постановления и распоряжения главы поселения по вопросам организации деятельности Совета депутатов поселения;
- 5) постановления и распоряжения администрации, распоряжения и приказы иных должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Проекты муниципальных правовых актов вносятся депутатами представительного органа поселения, главой поселения, главой администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан. Нормативные правовые акты Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение представительного органа поселения только по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.

4. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

5. Совет депутатов по вопросам своей компетенции принимает решения:

- устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования;
- по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования;
- по иным вопросам, относящимся к исключительной компетенции Совета депутатов.

6. Решения, принятые Советом депутатов, в течение двух дней направляются главе поселения для подписания; если решения затрагивают права, свободы и обязанности человека и гражданина - официального опубликования (обнародования).

Глава поселения в течение трех дней подписывает решение Совета депутатов и в десятидневный срок обеспечивает его официальное опубликование (обнародование).

Глава поселения издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов поселения.

7. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает:

- постановления администрации по вопросам местного значения;
- распоряжения администрации по вопросам организации работы местной администрации.

8. Иные должностные лица поселения издают распоряжения и приказы по вопросам, относящимся к их полномочиям.

9. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу после дня их официального опубликования.

Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется не позднее чем через 10 дней со дня их принятия.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия за исключением случаев, когда в принятом муниципальном правовом акте предусмотрен иной порядок вступления его в силу.

10. Решения Совета депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации.

11. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом.

Статья 56. Внесение изменений и дополнений в Устав поселения.

1. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий устав принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов с соблюдением требований об обязательности проведения публичных

слушаний, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав (устав в новой редакции) подлежит государственной регистрации в органе юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав (устав в новой редакции) после государственной регистрации вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Глава 5. Экономическая основа поселения.

Статья 57. Экономическая основа поселения.

Экономическую основу поселения составляют находящееся в муниципальной собственности имущество (муниципальное имущество), средства местного бюджета, а также имущественные права поселения в соответствии с действующим законодательством.

Статья 58. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.

1. Органы местного самоуправления поселения от имени поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

3. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Ленинградской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами, областными законами и решениями Совета депутатов о порядке пользования, владения, распоряжения муниципальной собственностью.

4. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 59. Местный бюджет.

1. Поселение имеет бюджет поселения (местный бюджет).

2. Органы местного самоуправления поселения обеспечивают сбалансированность местного бюджета поселения и соблюдение установленных федеральными законами

требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств поселения.

3. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета поселения и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, федеральными и областными законами.

4. Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с проектом местного бюджета поселения, решением об утверждении местного бюджета, годовым отчетом о его исполнении, ежеквартальными сведениями о ходе исполнения местного бюджета поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание, в случае невозможности их опубликования, в сроки, утвержденные Советом депутатов.

5. Формирование расходов местного бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, вытекающими из вопросов местного значения.

6. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

7. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета поселения, а также порядок контроля за его исполнением устанавливается в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, федеральными законами, областными законами и нормативным правовым актом Совета депутатов.

Статья 60. Муниципальный заказ.

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета.

Заказчиком по муниципальному заказу выступает администрация.

3. Порядок формирования, обеспечения, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается решением Совета депутатов.

Статья 61. Обеспечение минимального местного бюджета.

1. Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, осуществляется предоставление финансовой помощи из федерального бюджета и областного бюджета Ленинградской области, в том числе на обеспечение минимального местного бюджета.

Глава 6. Ответственность органов местного самоуправления поселения и должностных лиц поселения, контроль и надзор за их деятельностью.

Статья 62. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения несут ответственность перед населением поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 63. Ответственность депутатов Совета депутатов перед населением.

Ответственность депутатов Совета депутатов перед населением наступает по основаниям и в порядке, предусмотренным статьями 36-46 настоящего устава в соответствии с федеральным законом.

Статья 64. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством наступает на основании решения суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, устава Ленинградской области, областных законов и настоящего устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами отдельных государственных полномочий Ленинградской области в порядке, установленном федеральными и областными законами.

Статья 65. Ответственность Совета депутатов.

1. В случае если соответствующим судом установлено, что Советом депутатов принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Ленинградской области, настоящему уставу, а Совет депутатов в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, полномочия Совета депутатов прекращаются законом Ленинградской области о роспуске Совета депутатов, принимаемым в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2. Полномочия Совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

Полномочия Совета депутатов также прекращаются законом Ленинградской области о роспуске Совета депутатов, принимаемым в порядке, предусмотренном действующим законодательством, в случае если соответствующим судом установлено, что (вновь) избранный в правомочном составе Совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания.

3. Закон Ленинградской области о роспуске Совета депутатов может быть обжалован в суде в установленном порядке.

Статья 66. Ответственность главы поселения, главы администрации поселения перед государством.

Ответственность главы поселения, главы администрации поселения перед государством наступает в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 67. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Глава 7. Заключительные положения.

Статья 68. Вступление в силу настоящей редакции устава.

1. Настоящая редакция устава подлежит государственной регистрации и вступает в силу после ее официального опубликования (обнародования) в соответствии с действующим законодательством.

Статья 69. Правопреемство.

Муниципальное образование Красноозерное сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области является правопреемником муниципального образования Приозерский район Ленинградской области в соответствии с разделительными актами.